① はからの理論・************************************		中日	カラー	-年第	買状	ご注	文記		●添付 見本写	†見本 写真:有•	無 色見	ご注文 【本: 有・		月トリミング	「見本: 有			f	受取店	舗	
正正 正正 「正正 Example Examp										:さい。※黒のボールペンでご記入ください。								_	本「	5	
おきなが7mxにおからた。	_								<u>o</u>						ナンバ				瑞穂店	割	
### ### ### ### ### ### ### ### ### ##			●ご注文タイプ番号 右づめでご記入下さい。						2 あいさつ文 3 ご注:				文枚数ご注				E文原板の種類 いずれかにOをつけてください。				
(本)														枚			ディア プリント			也	
① はからの理論・************************************									※ネガ・	・メディアから	ご注文の場合	は、見本と			(ださい。	デジカメの	対応画像フォ	ーマットはし	PEGのみとなり	ります。	
(中央の対象の対象の対象の対象の対象の対象の対象の対象の対象の対象の対象の対象の対象の		必ずご記 λ								7,7,2,7,7,7,7,7,7,7,7,7,7,7,7,7,7,7,7,7							お持ちいただく画像は必ずバックアップをお取りください				
2000 19 19 19 19 19 19 19	(1)	ください。	(27)							ていただきます。							() か年工つき郵便けがき				
### 1	2	2・3・4 画面 タイプをご注文の 方はご記入ください。	*4 周囲 (タテ) (ヨコ) (タテ) (カロ) (タテ) (カロ) (カロ) (カロ) (カロ) (カロ) (カロ) (カロ) (カロ							*ネガシート、CD-R類が2枚以上の場合はシートNo.または シリアルNo.をご記入ください。 *ブリントの場合はご注文デザインの写真を入れる位置の 番号を確認いただき、それぞれのブリントの									頂戴しており	ります。	
● 大名記入機 * (株子の大きの大きの大きの大きの大きの大きの大きの大きの大きの大きの大きの大きの大きの	3	3・4 画面 タイプをご注文の 方はご記入ください。	画面 プをご注文の (ヨコ) 【編】 (タテ) 【編】														私製はがき(年賀用) 切手をお貼りください				
	4	4 画面 タイプをご注文の	画面 (タテ) 晶 (タテ) 晶						実面に①~②の番号を必ず明記してください。 *プリントサイズはE、L、KG、2L、キャビネとなります。							1-7			通信部価けが3件を	に頂着 アおります	
では、		方はこ記入くたさい。			**はでからやん等の大地がわかりにくい絵柄の場合は、 ブリントの裏面に天地の指示をご記入ください。																
	2			、カタカナ	の小文字に	ま点線の	下にご記入	記入ください。													
	住所		T																		
	/氏名	都 道 府 県市区町村名																			
日本																					
● 氏名記入欄 **ラフガナを入れる場合は、現名の特外の上部にご配入ださい。**回談野上は年齢を入れたい方は、) 内にご記入ださい。 「日	F A																				
1		A #4	=コ 7 +四 *住	所と氏名の文	て字の配列は	現像所にお	まかせくだる	さい。*旧タ	性または年	齢を入れ	たい方は()内にこ	ご記入く	ださい。							
1	号を	姓	高いて作用 」*フ	リガナを入れる	る場合は、姓	:名の枠外の)上部にご記 名	入ください	١.				旧	姓•年	歯令						
1	人れ	1					1						()	
						入れ							\								
## 正正してためい。 社 名 会社名大きく 部 署	※文字は	意 やすいと思れ	的違い	漢字記入欄			2														
を		る はっきり楷書	書で			にご記														==	
を表述の項目に○をしてください。	で正確	子				入く	3														
を表述の項目に○をしてください。	にはっき					だ」と	4						- - =								
を	りとご						4														
を	記入く	■ 挙式日	が入るあいさつ	つ文をご注:	文の方	_	5						1							1	
を	た さい。	挙式日		В																	
します。	ビジ			社 名																	
します。	ネス田)======		部 署	Ĩ								役	: 職	Ť					$\overline{\Box}$	
TEL TEL& FAX 携帯 FAX 機構や FAX 機能等を FAX 等号が同じ場合は EL& FAX 技帯 FAX 機能等を FAX 等号が同じ場合は EL& FAX 技帯 FAX 機能等を FAX 等号が同じ場合は EL& FAX 技帯 FAX 機能等を FAX 等号が同じ場合は EL& FAX C&										さい。											
TEL TEL& FAX 携帯 FAX 機構や FAX 機能等を FAX 等号が同じ場合は EL& FAX 技帯 FAX 機能等を FAX 等号が同じ場合は EL& FAX 技帯 FAX 機能等を FAX 等号が同じ場合は EL& FAX 技帯 FAX 機能等を FAX 等号が同じ場合は EL& FAX C&	らとこと ロメント	■ ひとこ	ヒコメントをご	希望の方。	※15文字以内で、 5	、ご記入ください。	。※コメントをフ	(れる場所はご	相談ください。		10						15				
● ia		(TEL)(Tel& Fax)(技	携帯)(FAX	() /電話番号。	と FAX 番号が同じ	じ場合は \						()				
追加表 **(マスに「文字(記号)ずつ記入してください、文字数が30文字を超えるアドレスの場合はご相談ください)。 *・小文字は点線の下にご記入ください。タテ住所の場合でもE-mailアドレスはすべてヨコ組みとなります。 お問い合わせ先(昼間のご連絡先) お問い合わせ先(昼間のご連絡先) お問い合わせ先(···番号等	(TEL) (Tel& Fax)(技	携帯)(FAX	(いずれか	へを○で囲んで と Fax 番号が同	くださいり						()				
加	追																				
お問い合わせ先(昼間のご連絡先) お問い合わせ先 (お問い合わせ先) お問い合わせ先 (ない)	加	*1マスに1文字								I I II	I 0 1	90 ₀									
(111) と違う方のみこ記人(たさい。	お問い合わせ先(昼間のご連絡先) ★2.・ B ⑥ と違う方のみご記入ぐださい。																				

※ホームプリンターを使って宛名印刷される場合、プリンターの機種によって 印字不良や搬送不良が発生する場合があります。ご了承ください。

ハガキ持ち込みのお客様へ ハガキの切手部分の絵柄・抽選番号は選べません。 ハガキ持ち込みの場合でも、当店で用意したハガキとなりますので、ご了承ください。